## Technische informatie

|  |  |
| --- | --- |
| Nummer of(digitale) bestandsnaam |    |
| Drager (type film, video of digitale drager) |  |
| Indien digitaal: Welk soort bestandstype?  | (Kijk naar de letters achter de punt in de bestandsnaam) |
| Speelduur van de drager of grootte van het bestand  |  |
| Kleur of zwart-wit\* | KleurZwart-wit |
| Voorzien van geluidsopname,zo ja, hoe?\* | NeeJa, op: filmstrip zelf - tape - plaat - synchrone video - digitaal bestand |
| Is de oorspronkelijke afspeel-apparatuur nog aanwezig? |  |
| Bijzonderheden |  |

 \*Doorhalen of verwijderen wat niet van toepassing is

## Inhoudelijke informatie

|  |  |
| --- | --- |
| Titel |  |
| Maker(s) |  |
| Speelduur van de film of het fragment |  |
| Datum van opname |  |
| Locatie  |  |
| Wat is er op de film of video te zien? (gebeurtenissen en onderwerpen) |  |
| Wie is/zijn er op de film te zien (met korte beschrijving van het uiterlijk) en wie is/zijn opvallende afwezigen? Waarom? |  |

## Informatie rond de film of video

|  |  |
| --- | --- |
| Waarom is de film of video gemaakt? (Wat is de aanleiding) |  |
| Voor wie is de film of video gemaakt?  |  |
| Op welk moment wordt/werd er naar de film of video gekeken?  | (Tijdens een familiebijeenkomst, bij terugkeer van vakantie, elk jaar op een vaste datum, etc.) |
| Op welke manier wordt/werd er naar de film of video gekeken? Met welk gezelschap? |  |
| Zijn er meerdere kopieën van de film of video? Wie bezitten deze? Waarom? |  |

## Afspraken en nalatenschap

|  |  |
| --- | --- |
| Mag de film of video openbaar gemaakt worden? Onder welke voorwaarden? (Licentievorm, naamsvermelding, etc.)  |  |
| Maakt de film of video deel uit van een groter geheel of een collectie? |  |
| Moet de collectie bij elkaar gehouden worden? |  |
| Waar staan de digitale filmbestanden opgeslagen? |  |
| Zijn er wachtwoorden nodig om toegang te krijgen tot het film- of videomateriaal?Hoe worden deze wachtwoorden bewaard? |  |
| Wie heeft toegang tot de digitale bestanden na uw overlijden? Hoe? |  |
| Naar wie worden de rechten eventueel overgedragen? | (Wanneer de maker overlijdt, behoudt deze de auteursrechten tenzij je dit nadrukkelijk hebt overgedragen. Overdragen van rechten is verstandig als je wilt dat het gepubliceerd kan worden) |

Formulier ingevuld door:

Datum:

Tip: Zorg bij digitale filmbestanden of kopieën dat het document met contextinformatie precies dezelfde bestandsnaam heeft als het filmbestand en opgeslagen is in dezelfde map, zo houdt u het bij elkaar en is het gemakkelijk terug te vinden.

Tip: Bij ‘stomme films’ is het handig en leuk om de film van audiocommentaar te voorzien dat parallel loopt met de film.